

Принято  
педагогическим советом  
от «28» 08 2015г.  
протокол № 1

Утверждено приказом  
МКОУ «Ишимская ООШ» № 44  
от «28» 08 2015г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о внеурочной деятельности обучающихся**

#### **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ишимская основная общеобразовательная школа»**

2015 год

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение «О внеурочной деятельности обучающихся» (далее «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 1897 от 17.12.2010г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821 – 10 №189 от 29.12.2010г., Уставом МКОУ «Ишимская ООШ» (далее Школа).

**1. 2.** Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-4, 5-9 классов (I-II уровней обучения), представляющая собой неотъемлемую часть образовательной деятельности в МКОУ «Ишимская ООШ» (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

**1.3.** Внеурочная деятельность – часть воспитательно-образовательной деятельности Школы, Основных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования (далее НОО, ООО), плана внеурочной деятельности I-II уровней обучения Школы, которые определяют введение в действие и реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС НОО, ООО), определяют максимальный объём нагрузки на ученика во внеурочной деятельности, направления внеурочной деятельности, наименования программ, формы внеурочной деятельности.

**1.4.** Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет не более 10 недельных часов на ученика и не учитывается при определении максимально

допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию образовательных программ.

**1.5.** Содержание программ и направлений внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем опроса, собеседований.

**1.6.** При организации внеурочной деятельности обучающихся Школой могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

**1.7.** При организации внеурочной деятельности допускается реализация часов, отведенных на внеурочную деятельность, в каникулярное время.

## **2. Цель и задачи**

**2.1.** Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся, в соответствии с основными образовательными программами начального общего образования и основного общего образования Школы, планом внеурочной деятельности.

**2.2.** Задачи внеурочной деятельности:

- обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов освоения основных образовательных программ НОО, ООО;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- изучить интересы и потребности детей в дополнительном образовании, привлечь их к занятиям в системе дополнительного образования;
- определить содержание дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности, его формы, методы работы с обучающимися;
- создать условия для функционирования единого образовательного пространства (школа - учреждения дополнительного образования - другие социальные партнеры);

- разнообразить виды творческой деятельности (с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся) для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей школьников в объединениях различной направленности;

- разработать специальные формы и методы работы, формирующие творческую и социальную активность школьников.

**2.3.** Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, формирование информационной культуры, организаторских и лидерских качеств обучающегося.

**2.4.** Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей, обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

**3.1.** Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основными образовательными программами НОО, ООО Школы, планом внеурочной деятельности. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов, обучающихся в соответствии с основными образовательными программами НОО, ООО Школы, планом внеурочной деятельности.

**3.2.** Школа разработала и утвердила виды внеурочной деятельности по следующим **направлениям:**

- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;

- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное.

**по видам:**

- игровая;
- познавательная;
- досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность;
- экологическая деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность и др.

**в формах:** экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями и другие.

**3.5.** План внеурочной деятельности на следующий учебный год для класса или параллели определяется в конце учебного года.

**3.6.** Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися и их родителями (законными представителями) производится во втором полугодии на основе опроса, собеседований.

**3.7.** В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

**3.8.** Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 45 мин. после окончания последнего урока.

**3.9.** Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

**4.1.** Программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой. Возможно использование программ: авторских, разработанных по заказу Министерства образования и науки РФ, выпущенных официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ, рекомендованных Департаментом образования и науки КО.

**4.2 .** Структура образовательной программы внеурочной деятельности

- титульный лист;
- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- общая характеристика учебного предмета, курса
  - описание места учебного предмета, курса в учебном плане
  - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса
  - тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся
  - описание материально-технического обеспечения образовательного процесса
  - планируемые результаты изучения учебного предмета, курса

**4.3.** Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ НОО, ООО определяет МКОУ «Ишимская ООШ».

**4.4.** Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами Школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

**4.5.** Расписание занятий составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха

обучающихся. Расписание утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

**4.6.** Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

**4.7.** Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий.

## **5. Организация управления**

**5.1.** Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором, на основании своих должностных обязанностей.

**5.2.** Организация внеурочной деятельности с обучающимися, осуществляется на основании обобщенной заместителем директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

### **5. 2. Требования к организации внеурочной деятельности**

**5.2.1.** Школа реализует внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО и настоящего Положения.

**5.2.2.** Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 34-70 часов, наполняемость групп не менее 5 человек.

**5.2.3.** Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательной деятельности с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

## **5. 3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.**

### **5.3.1. Механизмы интеграции:**

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- совместное проведение мероприятий.

## **6. Результаты и эффекты внеурочной деятельности**

**6.1.** Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трём уровням:

Первый уровень: приобретение обучающимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем.

Второй уровень: получение обучающимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса.

Третий уровень: получение обучающимися опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие обучающихся с социальными субъектами за пределами школы.

**6.2. Учет внеурочных достижений обучающихся**



**6.2. 1 .** Основной формой учета внеурочных достижений, обучающихся является портфолио.

Портфолио может иметь следующую структуру:

- раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- раздел «Портфолио достижений» (дипломы, грамоты, сертификаты, результаты тестирования);
- раздел «Портфолио творческих работ» (поделки, стихи, рисунки, фотографии);
- раздел «Портфолио отзывов» (учебная деятельность, внеурочная деятельность, хобби)
- раздел «Характеристика учебной и внеучебной деятельности обучающегося».

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Положение вступает в силу с момента его подписания.

**7.2.** Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением педагогического совета школы.

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

*Л.В. Антонова*

\_\_\_\_\_ листов.

Директор школы:

*Л.В. Антонова*

